

Số: 01 / KH - CNTT

Bình Thuận, ngày 12 tháng 03 năm 2019

KẾ HOẠCH

Chương trình Tọa đàm Phương pháp học tập đại học và Nghiên cứu khoa học
cho sinh viên ngành Công nghệ thông tin

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nhằm tạo sự gắn kết giữa thầy và trò ngày càng chặt chẽ, thân thiết hơn cũng như tạo điều kiện cho giảng viên và sinh viên của Khoa Công nghệ thông tin có cơ hội cùng nhau trao đổi, chia sẻ những kinh nghiệm về mục tiêu, động lực, phương pháp học tập, định hướng nghề nghiệp, những cơ hội và thách thức, những khó khăn, thuận lợi trong quá trình học tập cũng như việc nghiên cứu khoa học trong sinh viên hiện nay.

2. Yêu cầu:

- Công tác tổ chức phải được chuẩn bị chu đáo, tránh hình thức, đảm bảo sự tham gia đông đảo của sinh viên vào việc đóng góp xây dựng, chia sẻ những kinh nghiệm về mục tiêu, động lực, phương pháp học và nghiên cứu Khoa học.

II. THỜI GIAN - ĐỐI TƯỢNG THAM DỰ

- Nội dung: Thảo luận đóng góp cho buổi tọa đàm Tọa đàm Phương pháp học tập đại học và Nghiên cứu khoa học cho sinh viên ngành Công nghệ thông tin trường Đại học Phan Thiết

- Thời gian dự kiến: 9h00 ngày 28/03/2019

- Thành phần tham dự:

+ Đại diện Ban Giám Hiệu, các Khoa, Phòng có liên quan.

+ Trưởng Khoa CNTT và toàn thể giảng viên của Khoa

+ Đại diện Doanh nghiệp - Công ty Cổ phần giải pháp Sao Khuê

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Tổ chức gồm:

- TS. Vũ Thanh Hiền – Trưởng Khoa CNTT – Trưởng ban
- ThS. Lê Thanh - Giảng viên Khoa CNTT – Thành viên
- ThS. Nguyễn Hữu Tiến - Giảng viên Khoa CNTT – Thành viên
- ThS. Nguyễn Hoàng Minh Nhật - Giảng viên Khoa CNTT – Thành viên
- ThS. Hà Văn Cừ - Giảng viên Khoa CNTT – Thành viên
- CN. Nguyễn Thị Trúc Mai – Trợ lý Khoa – Thành viên

2. Phân công nhiệm vụ:

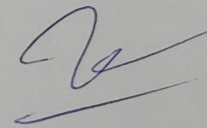
Nội dung	Thời gian	Phân công nhiệm vụ
Lên kế hoạch nội dung chương trình của buổi Tọa đàm	Hoàn thành trước ngày 20/03/2019	TS. Vũ Thanh Hiền
Soạn thảo nội dung thư mời	Hoàn thành trước ngày 21/03/2019	Nguyễn Thị Trúc Mai
Thiết kế thư mời cho buổi Tọa đàm	Hoàn thành trước ngày 22/03/2019	ThS. Nguyễn Hữu Tiến
Gửi thư mời cho buổi Tọa đàm cho các Phòng/Ban, Ban Giám Hiệu, Quý Thầy/Cô trong nhà trường	Hoàn thành trước ngày 26/03/2019	Nguyễn Thị Trúc Mai
Thiết kế và in ấn Background cho buổi Tọa đàm	Hoàn thành trước ngày 26/03/2019	ThS. Nguyễn Hữu Tiến Nguyễn Thị Trúc Mai
Chuẩn bị nội dung tham luận: <ul style="list-style-type: none">- Phát biểu khai mạc, nội dung buổi Tọa đàm- Phương pháp học đại học- Phương pháp NCKH trong sinh viên- Phương pháp tìm kiếm thông tin cho ngành CNTT- Định hướng nghề nghiệp và hướng đi chuyên ngành cho sinh viên CNTT	Hoàn thành trước ngày 26/03/2019	TS. Vũ Thanh Hiền, ThS. Lê Thanh, ThS. Nguyễn Hữu Tiến, ThS. Phạm Thế Yên, ThS. Nguyễn Hoàng Phát
Viết kịch bản dẫn chương trình cho buổi Tọa đàm	Hoàn thành trước ngày 26/03/2019	Lê Thanh
Điều động sinh viên	Hoàn	Nguyễn Thị Trúc Mai

- Điều động SV các lớp tham dự tọa đàm	thành trước ngày 25/03/2019	
Chuẩn bị phòng P.05 <ul style="list-style-type: none"> - Bố trí ghế ngồi cho đại biểu: (dự kiến) 10 khách là CBGV trường, 50 sinh viên khoa CNTT. - Kiểm tra máy chiếu, micro, các cổng kết nối - Trang trí phòng họp: Phong nền chương trình tọa đàm, hoa để bàn - Nước uống cho khách - Tiệc nhẹ: trà, bánh, hoa quả 	Hoàn thành trước ngày 16h ngày 27/03/2019	ThS. Nguyễn Hữu Tiến ThS. Lê Thanh Nguyễn Thị Trúc Mai
Hoạt động truyền thông <ul style="list-style-type: none"> - Truyền thông trước, trong và sau tọa đàm trên trang thông tin điện tử của trường 	Xuyên suốt chương trình ngày 28/03/2019	Ban Truyền thông

Nơi nhận:

- Ban cán sự các lớp;
- Lru Khoa CNTT.

Trưởng Khoa CNTT



TS. Vũ Thanh Hiền